***СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „ХРИСТО БОТЕВ“ – гр. САПАРЕВА БАНЯ***

**ЗАПОВЕД № 764**

**31.07.2020 г.**

На основание чл. 259, ал. 1 от ЗПУО и т. II от Приложение № 1 и т. VI от Приложение 2 към Заповед № РД 09-706/31.03.2020 г. на министъра на образованието и науката за организация на дейностите по приемане на ученици в VIII клас в неспециализираните училища по държавен план-прием за учебната 2020/2021 година, изм. със Заповед № РД 09-1290/05.06.2020 г. на МОН и съгласно График на дейностите по приемането на ученици в неспециализирани училища за учебната 2020/2021 година съгласно Наредба 10/01.09.2016 г. след завършено основно образование, утвърден със Заповед №РД 09-1709/29.08.2018 г. на министъра на образованието и науката, изм. №РД 09-920/05.05.2020 г. на МОН

**ОПРЕДЕЛЯМ:**

**І.** График на дейностите по приемане на ученици за учебната 2019/2020 г. след трети етап на класиране както следва

|  |
| --- |
| График на дейностите на четвърти етап на класиране |
| Обявяване на записалите се ученици и броя на незаетите места след всеки етап на класиране | Всеки понеделник |
| Приемане на документи на учениците | Всеки вторник и сряда |
| Класиране на учениците | Всеки четвъртък |
| Записване на учениците | Всеки петък |

**II. Комисията осъществява дейностите си, като:**

1. Организира в съответствие с утвърдения от министъра на образованието и науката график на дейностите по приемане на ученици за учебната 2020/2021 година приемането на следните документи:

1.1. заявление до директора за участие в класиране по образец, утвърден от министъра на образованието и науката;

1.2. копие от свидетелство за завършено основно образование след VIII клас;

1.3. копие от медицинско свидетелство, удостоверяващо, че съответното обучение не е противопоказно за здравословното състояние на ученика, издадено от от общопрактикуващия лекар на ученика .

2. Сверява подадените копия на документи с оригиналите и ги вписва в определената за целта тетрадка по пореден входящ номер.

3. Класира на всеки етап в съответствие с приетите от педагогическия съвет балообразуване, балообразуващи предмети, бал за прием съгласно утвърдения от министъра на образованието и науката график на дейностите по приемане на ученици за учебната 2020/2021 година.

4. Когато след всеки етап на класиране има ученици с равен бал и броят им е по-голям от броя на местата за прием, те се подреждат по ред, определен с решение на ПС на училището.

5. Съставя протокол с имената на учениците, подредени в низходящ ред по бал, като се отбелязват учениците, които са класиране за прием.

6. Обявява информация за класираните и приети ученици по входящи номера, както и незаетите места след всеки етап на класиране съгласно утвърдения от министъра на образованието и науката график на дейностите по приемане на ученици за учебната 2020/2021 година на общодостъпно място в училище при спазване на Закона за защита на личните данни – до 1730часа на съответната дата.

7. Организира и контролира записването на класираните ученици след всеки етап на класиране съгласно утвърдения от министъра на образованието и науката график на дейностите по приемане на ученици за учебната 2020/2021 година, като приема документи за записване:

 - заявление за записване;

 - оригинална свидетелство за основно;

 - Оригинал на медицинско свидетелство, издадено от общопрактикуващия лекар на ученика.

Проверява редовността им и ги вписва във входящята пощата на училището.

8. До 10.09.2020 г. организира и контролира попълването на незаетите места след трети етап на класиране и записването на ученици в срокове и по ред определен от директора, като резултатите от попълването от попълването на местата се обявяват в училището и РУО.

9. Връща документите на неприетите ученици, както и на приетите, но незаписали се ученици.

10. Изготвя и предоставя необходимите справки на РУО – Кюстендил по прием на всеки етап на класиране на 11.09.2020 г.

Контрол по изпълнението на заповедта ще осъществявам лично.

Заповедта да се сведе до знанието на горепосочените лица за сведение и изпълнение.

ЕМИЛИЯ ГЕЛЕВА

*Директор на СУ „ Христо Ботев“*

 *гр. Сапарева баня*